

OGŁOSZENIE

Burmistrz Niemodlina ogłasza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 roku Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), którego przedmiotem jest wybór dziennych opiekunów sprawujących opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 na terenie Gminy Niemodlin w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 sierpnia 2015 roku, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1457).

Konkurs ogłoszony przez Burmistrza Niemodlina na podstawie Porozumienia nr 427/P/PO/2014 z dnia 2 czerwca 2014 roku w sprawie współpracy przy tworzeniu instytucji Opiekuna dziennego w ramach projektu „Powrót do zatrudnienia” współfinansowanego ze środków PO KL, Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.1. Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy, zawartego pomiędzy Gminą Niemodlin i Wojewódzkim Urzędem Pracy w Opolu.

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych, które Gmina Niemodlin ma zamiar przeznaczyć na realizację zadania

Lp.	Rodzaj zadania i szczegółowe warunki realizacji	Wysokość środków
1.	Opieka nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowana przez dziennego opiekuna zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3 na terenie Gminy Niemodlin w ramach projektu „Powrót do zatrudnienia”	2014 r. – 58 800,00 zł 2015 r. – 117 600,00 zł
2.	Planowana ilość dzieci objętych opieką przez dziennych opiekunów	6

Podstawą do uruchomienia w/w środków finansowych będzie umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Zakładu Ekonomiczno – Finansowego Oświaty w Niemodlinie a osobą wykonującą zadanie publiczne na podstawie umowy o świadczenie usług opiekuńczych przez dziennego opiekuna, do której zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego stosuje się przepisy dotyczące zlecenia.

Realizacja zadania odbywa się na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz. U.

z 2013 r., poz. 1457), uchwały nr LVIII/365/14 Rady Miejskiej w Niemodlinie z dnia 13 maja 2014 roku w sprawie określenia maksymalnej wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna oraz zasad jego ustalania.

II. Zasady zatrudnienia dziennego opiekuna

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć osoby fizyczne, które:

1) spełniają łącznie wymogi określone w art. 39 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2013 r., poz. 1457), które:

a) dają rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi;

b) nie są i nie były pozbawione władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została im zawieszona ani ograniczona;

c) wypełniają obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd;

d) nie były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;

e) posiadają warunki lokalowe zapewniające bezpieczną opiekę nad dziećmi:

- na potrzeby dzieci przeznaczony jest, co najmniej jedno pomieszczenie – pokój mieszkalny o odpowiedniej powierzchni (co najmniej 3m² na każde dziecko),

- w pomieszczeniu jest zapewnione miejsce do spożywania posiłków, odpoczynku i aktywności dzieci,

- pomieszczenie posiada funkcjonalną aranżację przestrzeni, zapewniającą dzieciom wygodę, bezpieczeństwo i łatwy dostęp do zabawek i materiałów edukacyjnych,

- pomieszczenie jest czyste i estetyczne,

- w lokalu nie znajdują się zwierzęta;

- lokal posiada osobną kuchnię i łazienkę,

- lokal posiada sprawną instalację gazową,

- lokal wyposażony jest w gaśnicę,

f) odbyły:

- 40-godzinne szkolenie uzupełniające, w tym z zakresu udzielania dziecku pierwszej pomocy, jeżeli posiada kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego,

nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego;

- 160-godzinne szkolenie, o którym mowa w art. 39 ust. 1 pkt 6 lit. 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3 albo - 40-godzinne szkolenia uzupełniające, o którym mowa w art. 39 ust. 1 pkt 6 lit. b ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, w tym z zakresu udzielania dziecku pierwszej pomocy, jeżeli posiadają kwalifikacje pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo – wychowawczego;

- 280-godzinne szkolenie w zawodzie opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, zawierające pełen zakres programowy szkolenia 160 – godzinnego.

Do odbycia szkoleń, o których mowa w ust. 1, pkt 1.1., pkt f nie jest zobowiązana osoba, która pracowała z dziećmi w wieku do lat 3 przez okres, co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio przed podjęciem zatrudnienia, jako dzienny opiekun.

2. Posiadają aktualną Książeczkę zdrowia dla celów sanitarno – epidemiologicznych, ważną przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy od dnia złożenia oferty.
3. Posiadają zaświadczenie lekarza o braku przeciwwskazań do podjęcia pracy w charakterze dziennego opiekuna ważne przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia złożenia oferty.
4. Posiadają tytuł prawny do lokalu na terenie Gminy Niemodlin, w którym będzie sprawowana opieki na dzień składania oferty (np.: akt własności, umowa najmu, umowa użyczenia).
5. Zadeklarują gotowość do świadczenia opieki w wymiarze 9 godzin dziennie, w dni powszednie od poniedziałku do piątku, z wykluczeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. W celu weryfikacji spełniania warunków u kandydata na dziennego opiekuna może być przeprowadzony wywiad środowiskowy, o którym mowa w art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
7. Weryfikacja oraz ocena spełniania warunków lokalowych, w których będzie sprawowana opieka u kandydata na dziennego opiekuna zostanie dokonana przez upoważnionych pracowników Zakładu Ekonomiczno -

Finansowego Oświaty w Niemodlinie działających w imieniu Burmistrza Niemodlina. Wynik wizytacji będzie stanowić składową przy ocenie merytorycznej złożonej oferty.

III. Termin realizacji zadania

Zadanie będzie realizowane przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

IV. Warunki realizacji zadania

1. Dzienny opiekun sprawuje opiekę nad dziećmi od 20 tygodnia życia zgodnie z zapisami ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3.
2. Do zadań dziennego opiekuna należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dzieciom właściwej opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
 - 2) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci,
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci, właściwy do wieku dziecka.
3. Dzienny opiekun, prowadzący zajęcia z dziećmi, nad którymi opiekun sprawuje opiekę współpracuje z rodzicami tych dzieci, w szczególności przez:
 - 1) korzystanie z pomocy rodziców w sprawowaniu opieki nad dziećmi w czasie prowadzenia zajęć,
 - 2) prowadzenie konsultacji i udzielanie opieki nad dziećmi w czasie prowadzenia zajęć.
4. Opieka sprawowana będzie w dni powszednie, od poniedziałku do piątku maksymalnie 9 h/dziennie, w godzinach dostosowanych do potrzeb rodziców/opiekunów prawnych (uczestników projektu).
5. W sytuacji pozostawiania pod opieką dziennego opiekuna innych dzieci niż powierzone w ramach umowy o świadczenie usług opiekuńczych przez dziennego opiekuna (w tym własnych dzieci dziennego opiekuna), łączna liczba dzieci pozostających pod opieką dziennego opiekuna nie może

przekroczyć maksymalnej liczby dzieci określonych ustawą z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3.

6. Zadanie nie obejmuje finansowania lub współfinansowania usług wyżywienia dla dzieci.
7. Opiekun może korzystać z pomocy wolontariusza pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:
 - 1) zakres, sposób i liczba godzin świadczeń wykonywanych przez wolontariusza muszą być określone w pisemnym porozumieniu zawartym zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego,
 - 2) wolontariusz powinien posiadać udokumentowane kwalifikacje i spełniać wymagania odpowiednie do rodzaju wykonywanych świadczeń,
 - 3) wolontariusz może wykonywać świadczenia związane z opieką nad dziećmi wyłącznie pod nadzorem i w obecności dziennego opiekuna.
8. Dzienny opiekun podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy sprawowaniu opieki. Za zawarcie umowy ubezpieczenia dziennego opiekuna od odpowiedzialności cywilnej oraz opłacania i finansowania składki na to ubezpieczenie odpowiada Dyrektor Zakładu Ekonomiczno – Finansowego Oświaty w Niemodlinie.
9. Dzienny opiekun zatrudniany jest przez Dyrektora Zakładu Ekonomiczno – Finansowego Oświaty w Niemodlinie na podstawie pisemnej umowy o świadczenie usług dziennego opiekuna, do której zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego stosuje się przepisy dotyczące zlecenia.
10. Podstawową wyprawkę dla dziecka, w tym środki higieniczne, oraz posiłki zapewnia rodzic / opiekun prawny dziecka. Pozostałe materiały i środki niezbędne do wykonywania usługi opiekuńczej zapewnia oferent.
11. Wynagrodzenie dziennego opiekuna będzie wypłacane na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Niemodlinie wydanej na podstawie art. 43 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3., w wysokości 10,80 zł za jedną godzinę zegarową sprawowania opieki.
12. Dzienny opiekun musi pozostawać w gotowości do świadczenia zastępstw za innego opiekuna w dni powszednie, od poniedziałku do piątku przez maksymalnie 9 h/dziennie, w godzinach wskazanych w ofercie.
13. Za dni, w których dzienny opiekun nie świadczy usług, wynagrodzenie nie przysługuje.

14. Dzienny opiekun współpracować będzie z Zakładem Ekonomiczno – Finansowym Oświaty w Niemodlinie w zakresie organizacji i sprawowania opieki na dziećmi.
15. Rozliczenie z Dyrektorem Zakładu Ekonomiczno – Finansowego Oświaty w Niemodlinie następować będzie, co miesiąc, w miesiącu następującym po wykonaniu usługi. Wynagrodzenie płatne będzie po dostarczeniu przez dziennego opiekuna prawidłowo wystawionego rachunku oraz prawidłowo wypełnionych przez rodziców/prawnych opiekunów i podpisanych przez dziennego opiekuna list obecności dzieci obecnych w danym miesiącu i dzieci zadeklarowanych do opieki w danym miesiącu.
16. Dzienny opiekun zobowiązany jest do informowania opinii publicznej o zatrudnieniu w ramach projektu „Powrót do zatrudnienia”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, co najmniej poprzez umieszczenie tabliczki informacyjnej w miejscu świadczenia opieki.
17. Dzienny opiekun realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa w szczególności przepisów o ochronie danych osobowych.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty wraz z kompletem załączników należy składać w sekretariacie ZEFO w Niemodlinie w terminie do dnia 8 sierpnia 2014 roku do godziny 12⁰⁰ (decyduje data wpływu do sekretariatu) lub przesłać na adres:

Zakład Ekonomiczno – Finansowy Oświaty w Niemodlinie

ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37

49-100 Niemodlin

(decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu).

2. Oferty wraz z kompletem załączników należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25 z późn. zm.) lub na dostosowanym do specyfiki zadania formularzu dostępnym na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Niemodlin: www.bip.niemodlin.pl.
3. Oferty wraz z kompletem załączników należy składać w zamkniętej kopercie w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu. Koperta powinna zawierać, co najmniej:

- 1) imię i nazwisko osoby składającej ofertę,
- 2) adres osoby składającej ofertę,
- 3) dopisek: KONKURS OFERT OPIEKUNÓW DZIENNYCH W RAMACH PROJEKTU „POWRÓT DO ZATRUDNIENIA”.
4. Przed złożeniem oferty Dyrektor Zakładu Ekonomiczno – Finansowego Oświaty w Niemodlinie udziela wyjaśnień oraz odpowiadania pytania oferentów dotyczące zadań konkursowych oraz wymogów formalnych (Urząd Gminy w Niemodlinie, ul. Bohaterów Powstań Śląskich 37, tel. 77 40 23 333, w poniedziałki w godzinach od 7⁰⁰ do 16³⁰, we wtorki i czwartki w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, w środy w godzinach od 7⁰⁰ do 14³⁰, w piątki w godzinach od 7⁰⁰ do 14⁰⁰).
5. Oferta winna spełniać warunki ustawy z 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1457).
6. W ofercie należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta powinna być kompletnie wypełniona).

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 7 dni od daty upływu terminu do składania ofert.
2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
 - 1) przygotowane na formularzu zgodnym z obowiązującymi przepisami,
 - 2) prawidłowo wypełnione,
 - 3) zawierające komplet niezbędnych załączników,
 - 4) złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym.
3. Wybór oferty zostanie dokonany w trybie ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Otwarcie kopert z ofertami konkursowymi oraz dokonanie oceny formalnej złożonych ofert zgodnie z wymaganiami podanymi w Rozdziale VII niniejszego ogłoszenia, zostanie przeprowadzone przez co najmniej dwie osoby z komisji konkursowej powołanej przez Dyrektora Zakładu Ekonomiczno – Finansowego Oświaty w Niemodlinie w drodze zarządzenia.
5. W pierwszej kolejności oferty będą oceniane pod względem formalnym.

6. Następnie oferty poprawne pod względem formalnym zostaną ocenione pod względem merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną przez Dyrektora Zakładu Ekonomiczno – Finansowego Oświaty w Niemodlinie w drodze zarządzenia.
7. Częścią oceny merytorycznej będzie weryfikacja warunków lokalowych przez Członków Komisji Konkursowej powołanej przez Dyrektora Zakładu Ekonomiczno – Finansowego Oświaty w Niemodlinie, przeprowadzona w formie wizytacji lokalu wskazanego w ofercie, jako miejsce świadczenia usług opieki dziennej.
8. Kryteria stosowane podczas oceny merytorycznej oferty przez Komisję Konkursową oraz ich waga:

Kryteria oceny merytorycznej	Punkty
Kwalifikacje i doświadczenie w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 / osoba bezrobotna, która ukończyła szkolenie w ramach projektu „Powrót do zatrudnienia”	10
Warunki lokalowe do realizacji zadania	do 10
Dysponowanie pomocą wolontariusza	5
Razem	do 25

9. Komisja Konkursowa opiniuje złożone w ramach konkursu oferty.
10. Rozstrzygnięcia konkursu ofert dokona w drodze zarządzenia Dyrektor Zakładu Ekonomiczno – Finansowego Oświaty w Niemodlinie.
11. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej (na stronie www Gminy Niemodlin, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Niemodlin i na tablicy ogłoszeń ZEFO).
12. Zarządzenie Dyrektora Zakładu Ekonomiczno – Finansowego Oświaty w Niemodlinie jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy o świadczenie usług opiekuńczych przez dziennego opiekuna z oferentami, których oferta została wybrana.
13. Umowa o świadczenie usług opiekuńczych przez dziennego opiekuna zostanie zawarta z dziennym opiekunem wyłącznie w przypadku przystąpienia do umowy osoby zainteresowanej powierzeniem dziecka w jego punkcie.
14. Środki finansowe rozdzielone będą pomiędzy uprawnionych oferentów, których oferty będą wyłonione w drodze konkursu. Możliwe jest zawarcie umowy z jednym oferentem albo z więcej niż jednym oferentem, albo nie zawarcie umowy z żadnym oferentem.

VII. Wymagana dokumentacja

1. Prawidłowo wypełniona, kompletna oferta podpisana przez oferenta.
2. Kserokopia dowodu osobistego poświadczonego przez oferenta za zgodność z oryginałem.
3. Dokument/y potwierdzające kwalifikacje kandydata na dziennego opiekuna zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi do lat 3, tj.:

Oświadczenie:

- 1) na podstawie którego dzienny opiekun stwierdza, że daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia o konkursie;
 - 2) w którym kandydat na dziennego opiekuna stwierdza, że władza rodzicielska nie została mu odebrana, zawieszona ani ograniczona – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie;
 - 3) o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia o konkursie;
 - 4) w którym kandydat na dziennego opiekuna stwierdza, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia o konkursie;
 - 5) o posiadaniu warunków lokalowych zapewniających bezpieczną opiekę nad dziećmi – dotyczy lokalu, w którym będzie sprawowana opieka – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do ogłoszenia o konkursie;
 - 6) o odbyciu szkoleń – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia o konkursie;
 - 7) w którym kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926 ze zmianami) w celach przeprowadzenia konkursu na dziennego opiekuna – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do ogłoszenia o konkursie.
4. Dokument lub kserokopia dokumentu poświadczona przez oferenta za zgodność z oryginałem wskazujący tytuł prawny oferenta do lokalu, w którym będzie sprawowana opieka na dzień składania oferty.

5. Kserokopia książeczki sanitarno – epidemiologicznej ważna przez okres nie krótszy niż 6 m-cy od dnia złożenia oferty – poświadczona przez oferenta za zgodność z oryginałem.
6. Zaświadczenie lekarza podstawowej opieki lekarskiej o braku przeciwwskazań do podjęcia pracy w charakterze dziennego opiekuna wystawione nie wcześniej niż jeden miesiąc przed upływem terminu do złożenia oferty.

Do oferty mogą być dołączone rekomendacje, referencje i opinie o oferencie.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem zawarcia umowy o świadczenie usług opiekuńczych przez dziennego opiekuna z kandydatem na dziennego opiekuna.

VIII. Informacja o zrealizowanych przez Burmistrza Niemodlina w roku ogłoszenia konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami:

Konkurs ofert dziennego opiekuna sprawującego opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3 w ramach projektu „Powrót do zatrudnienia” ogłaszany jest po raz pierwszy.

Formularz oferty w ogłoszeniu dostępny jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Niemodlin www.bip.niemodlin.pl.

Burmistrz

/-/ Mirosław Stankiewicz